

## **OBJETIVO**

El aprendizaje, trabajo y civismo en el mundo actual exige que nuestros estudiantes graduados utilicen responsable, ética y capacitadamente una variedad de habilidades tecnológicas. Al brindar una computadora Chromebook a cada estudiante de educación superior para que utilicen en la escuela y en casa, el Distrito Escolar de Kennewick quiere hacer posible un entorno de aprendizaje interesante, de participación, auto dirigido e inspirador que ayude en la preparación de los estudiantes para desempeñar las necesidades profesionales de cambio continuo después de la preparatoria.

A través de oportunidades abundantes para utilizar la tecnología para aprender en la escuela y en casa, es nuestra meta que los estudiantes:

- tengan acceso a los recursos electrónicos donde y cuando los necesiten;
- utilizar la información, medios de comunicación y tecnología de manera competente y segura para tener éxito en este mundo digital;
- comunicarse con sus compañeros, maestros, y recursos adecuados fuera de la escuela para apoyar el aprendizaje;
- aprender, compartir, colaborar y crear para pensar y resolver problemas;
- administrar el trabajo, equipo, recursos y plazos de tiempo para llegar a logros; y
- asumir la propiedad de sus metas y utilizar los recursos para lograrlas.

El uso de la tecnología brindada por el distrito requiere que los estudiantes cumplan con todas las reglas y procedimientos del Distrito Escolar de Kennewick que están relacionados con los Procedimientos del Uso Correcto de los Recursos Electrónicos ([www.ksd.org](http://www.ksd.org)), leyes locales, estatales y federales. Se espera que los estudiantes utilicen la tecnología del distrito y recursos de la red de manera segura, y buen funcionamiento. La información en este manual ayudara a los estudiantes y padres a cumplir con estas expectativas.

1. Responsabilidades del Estudiante
2. Responsabilidades de los Padres
3. Cobro de Seguro para Chromebook

---

## RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE

### Cuidado General

- **Mantén tu dispositivo en el estuche en todo momento.**
- Coloca la etiqueta de identificación en la cubierta.
- Deja las etiquetas de asignación en la cubierta.
- Mantén las rejillas de ventilación sin cubrir.
- Limpia la pantalla con un paño suave, de microfibra seco si es necesario.
- Utiliza las toallitas desinfectantes asignadas para limpiar las otras partes del dispositivo incluyendo el teclado. (Nunca limpies el dispositivo electrónico con agua.)
- Utiliza audífonos de conexión de (recomendados) para prolongar la duración del conector de sonido y mejorar la calidad de sonido.
- **Informa acerca de cualquier daño en el dispositivo lo más pronto posible. Esto significa a más tardar el siguiente día de clases.**

### Prácticas de Uso en el Salón de Clases

- Coloca el dispositivo en el centro del escritorio.
- Utiliza ambas manos para abrir la cubierta y cargar el dispositivo.
- **No cierres la cubierta al tener otros artículos adentro en el Chromebook** (audífonos, lápices, etc.).
- Sigue todas las instrucciones presentadas por el/la maestro/a.
- Sigue todas las leyes de derechos de autor y menciona adecuadamente las fuentes utilizadas de los medios de comunicación electrónicos.
- Avisa a tu maestro/a en cuanto sea posible cualquier problema de seguridad identificado o posibles problemas de seguridad en la red, sin hablar con otros estudiantes.

### Al ir a la Escuela, a Casa o Estando en la Escuela

- Apaga completamente el dispositivo antes de empezar a caminar.
- Nunca dejes el dispositivo desatendido por ninguna razón. Utiliza los casilleros de la escuela o en el salón de educación física para dejar el dispositivo seguro.
- No te recargues en el dispositivo o en tu mochila mientras el dispositivo está adentro.
- Mantén el dispositivo de manera vertical en un casillero; no subas otras cosas encima del dispositivo en los casilleros.
- Si te encuentras en una situación donde alguien te está amenazando para que le entregues tu dispositivo, entrégaselo y avísale a un miembro del personal en cuanto llegues a la escuela.

### En Casa

- Lleva a casa tu dispositivo todos los días.
- Carga el dispositivo por completo todas las noches; mantén el cargador en casa.
- Utiliza el dispositivo en un cuarto compartido en casa (sala, cocina, comedor).
- Mantén el dispositivo en un escritorio o mesa – ¡nunca en el piso!
- **No dejes el dispositivo en un vehículo.**
- Protege el dispositivo de:
  - Temperaturas muy calientes o frías
  - Comida, bebidas, u otros líquidos
  - Niños pequeños o mascotas

**Siguiendo Los Procedimientos Correctos del Uso de los Recursos Electrónicos**

Reglas e instrucciones están en vigor antes, durante y después de clases, con todos los dispositivos electrónicos del Distrito Escolar de Kennewick estén o no en las propiedades de la escuela. Todo el uso de la red utilizada en dispositivos del distrito o personales, debe ser para apoyar la educación e investigación y debe ser respaldada por la misión del distrito escolar. Recuerda esta lista de cosas que debes y no debes hacer de los procedimientos del Distrito Escolar de Kennewick:

<b>Debes Hacer...</b>	<b>No Debes Hacer...</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantén tu nombre de usuario y contraseña seguros y privados; cambia tu contraseña de acuerdo a la política del distrito.</li> <li>• Genera archivos, proyectos digitales, videos, páginas web y emisiones de multimedia utilizando los recursos de la red los cuales respalden la educación e investigación.</li> <li>• Participa en artículos blog, wikis, boletín de anuncios, páginas de redes sociales y grupos que apoyen la educación e investigación.</li> <li>• Genera contenido para emisiones de multimedia, correos electrónicos y páginas web que apoyen la educación e investigación</li> <li>• Menciona adecuadamente las fuentes utilizadas del internet o medios de comunicación electrónicos.</li> <li>• Mantén tu información personal de manera privada, incluyendo tu nombre completo, dirección, y número de teléfono en páginas de la web, blogs, emisiones de multimedia, videos, páginas de redes sociales, wikis, correos electrónicos o como contenido en cualquier otro medio electrónico.</li> <li>• Mantén la información personal de otras personas de manera privada en cualquier medio electrónico a menos que hayas obtenido permiso para compartirla.</li> <li>• Informa a la autoridad escolar si encuentras información peligrosa o inapropiada o mensajes en la red.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar cuentas de alguien más.</li> <li>• Ingresar sin autorización en computadoras, redes o sistemas de información.</li> <li>• Intimidar, acosar electrónicamente, o distribuir correos electrónicos de cualquier tipo, incluyendo burlas y comentarios de discriminación.</li> <li>• Publicar, enviar o guardar información que pudiera poner en peligro a los demás.</li> <li>• Demostrar acciones que sean deshonestas, ilegales o como resultado una responsabilidad o gasto al Distrito Escolar de Kennewick. Copiar o hacer copias de trabajos electrónicos o programas de computación; esto es lo mismo que robar.</li> <li>• Acceder ilegalmente, destruir, o introducir virus, gusanos u otros cambios del equipo, programas o herramientas de vigilancia.</li> <li>• Acceder, publicar, descargar, aguardar o distribuir, material obsceno, pornográfico o sexualmente explícito.</li> <li>• Utilizar la tecnología del Distrito Escolar de Kennewick para ganancias personales, solicitud comercial o compensación de cualquier tipo.</li> <li>• Alterar físicamente las partes o componentes de los dispositivos tecnológicos del distrito sin autorización previa del Departamento de Tecnología Informática.</li> <li>• Descargar, copiar o reproducir información, conjuntos de información, y/o colecciones del Distrito Escolar de Kennewick.</li> </ul>

Recuerda que los archivos, incluyendo correo electrónico, guardado en el equipo o en las redes del Distrito Escolar de Kennewick son propiedad del distrito y están sujetos a revisiones y supervisión regular. (Todos los estudiantes tienen acceso a “Google Drive” para guardar documentos.)

Cualquier incumplimiento de estas responsabilidades puede tener como resultado medidas disciplinarias. El personal del Distrito Escolar de Kennewick puede eliminar el nombre de usuario para acceder a las redes sin avisar en cualquier momento si el usuario se encuentra involucrado en actividad sin autorización. EL personal del distrito tiene el derecho de confiscar el Chromebook en cualquier momento.

El personal escolar tendrá la autoridad final para tomar la decisión de cuando y como los estudiantes pueden utilizar los dispositivos electrónicos personales en la escuela.

---

## **RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES/TUTORES LEGALES**

Los padres/tutores legales tienen la responsabilidad de los gastos de reparación o reemplazo si el dispositivo:

- No es entregado
- Es dañado intencionalmente
- Es perdido por negligencia
- Robado

### **Supervisión del Uso por los Estudiantes**

El Distrito Escolar de Kennewick hace todo lo posible por ofrecer las herramientas necesarias e información a las familias para asegurar el uso seguro de los dispositivos electrónicos en casa. Los servicios de filtración ofrecidos en nuestras escuelas cumplen con los reglamentos mínimos federales para la protección de los estudiantes ahora incluyen los Chromebook cuando son utilizados fuera de la escuela.

La involucración de los padres es parte importante para mantener a los estudiantes seguros cuando utilizar la red de internet.

Los padres pueden decidir que su estudiante no lleve a casa el Chromebook y que los estudiantes lo tomen prestado durante sus clases.

### ***Recomendaciones***

- Hable con su estudiante acerca de las expectativas de lo que pueden buscar en línea e interactuar con los demás de una manera amable, respetuosa, y segura.
- Solo permita el uso de los dispositivos electrónicos en las áreas comunes de su casa (por ejemplo, sala o cocina) y no en las recamaras.
- Desarrolle reglas/expectativas para el uso de dispositivos electrónicos en casa. Algunas páginas de internet ofrecen convenios para que los padres y estudiantes firmen.
- Demuestre un interés sincere en lo que hace su niño(a) en el dispositivo. Haga preguntas y pida ver el trabajo de su estudiante frecuentemente.
- Revise la memoria “Google Drive” de su estudiante para revisar el trabajo/tareas. Si usted tiene sus propios dispositivos como teléfono inteligente, computadora, o tableta y una cuenta de Google (Gmail), usted puede tener acceso a la cuenta de su estudiante para ver las tareas que él/ella está haciendo en la escuela, incluyendo los comentarios de los maestros y compañeros.
- Investigue y utilice el control para padres disponible a través del proveedor de servicios de internet en su casa y/o su enrutador de internet inalámbrico.
- Ponga todos los dispositivos electrónicos “a descansar” por la noche a una hora específica. Esta es una gran manera de asegurarse que el Chromebook sea cargado todas las noches, y;
- Apague la conexión de internet inalámbrico (WiFi) en su casa. Muchos de los Chromebook y otras funciones del dispositivo requieren una conexión de internet para funcionar. Cuando no están conectados, pueden ingresar a los documentos, pero no más. Al desconectar su conexión de internet por la noche puede prevenir que su estudiante vea videos de YouTube, o tenga conversaciones con sus amigos a horas inapropiadas.

**COBRO DE SEGURO PARA CHROMEBOOK**

Los dispositivos Chromebook son prestados a los estudiantes y son propiedad del Distrito Escolar de Kennewick. Al igual que los libros de texto, uniformes de equipos, y otras pertenencias prestadas a los estudiantes, tienen la responsabilidad de cuidar y entregar estas pertenencias en buenas condiciones. Sin embargo, comprendemos que los accidentes y perdidas pueden suceder, aun cuando los estudiantes toman los cuidados necesarios con los dispositivos. Hay un cobro de seguro para Chromebook de \$30 por año por estudiante, \$15 para los estudiantes quienes califican para el almuerzo gratis o con precio reducido.

**Mantenimiento**

Problemas inesperados pueden ocurrir con los dispositivos los cuales no son tu culpa (colapso de la computadora, error de los programas, etc.). El Departamento de Informática del Distrito Escolar de Kennewick está disponible para ayudar a los estudiantes y resolver estos problemas. Los estudiantes necesitan entregar una solicitud de servicios a través del coordinador en su escuela. Los dispositivos que pertenecen al distrito no deben de ser reparados por servicios de computación fuera del distrito.

**Dispositivos Prestados**

Reemplazos temporales (algunas veces llamados “sustitución en caliente”) están disponibles en cada escuela para que el aprendizaje continúe mientras se hacen las reparaciones. Los estudiantes tienen la responsabilidad de cuidar los dispositivos prestados. Deben seguir las mismas reglas y reglamentos.

**Reparaciones**

El precio por daños accidentales o el robo de los dispositivos es de la siguiente manera. (Daño accidental, fuego, inundación o desastre natural.)

**Ejemplo de los precios al utilizar el seguro**

<b>Daños Accidentales</b>	<b>Robo*</b>	<b>No Están Cubiertos</b>
1er Incidente: \$25 2do Incidente: \$50 3er Incidente: Precio Completo  <i>Ejemplo:</i> <i>Reemplazo de Pantalla: \$63</i>  <i>1er Incidente: \$25</i> <i>2do Incidente: \$50</i> <i>3er Incidente: \$63</i>	1er Incidente: \$50 2do Incidente: \$100 3er Incidente: Precio Completo  Ejemplo: 3 <sup>er</sup> Chromebook robado: \$323  *Se tendrá que informar al Departamento de Policía.	-cable -cargador -Estuche - <b>Teclas que falten (No se caen fácilmente)</b> - <b>Daños por negligencia o a propósito</b> - <b>Dispositivos perdidos</b> -Robo sin informar al Departamento de Policía/No entregarlo

- En **total** solo se cubren dos incidentes por año, en cualquier combinación (daños/robo). La familia tendrá la responsabilidad de pagar el reemplazo/precio de reparación de cualquier Chromebook prestado.
- Si se llega a recuperar el dispositivo robado en buenas condiciones, se le regresara el dinero de la multa.

**Daños Accidentales vs. Por Negligencia**

Los accidentes suceden. Pero hay una diferencia entre un accidente y la negligencia. Si es considerado que un dispositivo fue dañado intencionalmente, hay la posibilidad que el estudiante sea disciplinado y tendrá que pagar el precio de reparación o reemplazo. Los daños intencionales incluyen daños causados al quitar el estuche, escribir en el dispositivo, destrucción intencional, arrancar las teclas/rastreador, derramar líquidos en el dispositivo, etc.

EL precio de reparación es por partes; sin contar el precio de mano de obra. Los precios son los siguientes:

<b>Daño</b>	<b>Precio Estimado (incluyendo impuestos de WA)</b>
Reemplazo de Pantalla del (Dell)	\$43
Pantalla del Chromebook – Reemplazo del cable LCD	\$65
Reemplazo del teclado del Chromebook	\$120
Reemplazo de Tecla Chromebook (Individual)	\$31
Panel Táctil del Chromebook - Destrozado	\$120
Panel Táctil del Chromebook – Sin servir	\$72
Conector de audífonos del Chromebook – Eliminación	\$72
Conector de audífonos del Chromebook – Quebrado	No es posible la reparación
Chromebook Entrada del Cargador - Reparación/Reemplazo	\$120
Aro del Chromebook (marco alrededor de la pantalla) Reemplazo	\$72
Reemplazo de la bisagra del Chromebook	\$72
Lente de la cámara del Chromebook - reparación	\$76

<b>Reemplazo de los Artículos</b>	<b>Precio de Reemplazo</b>
Estuche para el Chromebook	\$23
Cable de Conexión	\$7
Cable de Conexión con cargador	\$30
Chromebook	\$323

**Plazo para Pagar**

Los padres/tutores legales/estudiantes tienen 30 días para pagar cualquier cobro o multa. Si no se hacen los pagos necesarios antes de 30 días, los estudiantes/padres recibirán un cobro por la cantidad total de las reparaciones, y se tramitará un reclamo por parte de la escuela. Si es necesario, la escuela puede poner en pie un plan de pagos.

### **Equipo Extraviado**

*Si el equipo es extraviado, el estudiante o padres deben inmediatamente informar al coordinador de la escuela.* Cuando se informa que un dispositivo fue extraviado o robado, el Departamento de Tecnología Informática apagará el dispositivo de manera remota así el dispositivo no podrá ser utilizado.

### **Al Regresar el Equipo**

Todos los dispositivos del distrito deben ser entregados. Los estudiantes que dejen de asistir al Distrito Escolar de Kennewick a la mitad del año deben entregar el Chromebook a su coordinador. Como parte del procedimiento al entregar el equipo, el dispositivo será revisado para asegurar que está funcionando adecuadamente y no hay daños. Si un estudiante deja de asistir al distrito, pero no entrega el dispositivo, recibirán una multa por el precio de reemplazo completo, y se seguirán las reglas que impedirán la entrega del expediente e historial académico. Es posible que el departamento de policía sea involucrado con el propósito de recuperar la propiedad del Distrito Escolar de Kennewick.